
WILLA JELITKOWSKA

REGULAMIN KORZYSTANIA Z POKOI GOŚCINNYCH W WILLI JELITKOWSKIEJ

Witamy Państwa w pokojach gościnnych/apartamentach Willi Jelitkowskiej i życzymy miłego pobytu.

Prosimy o zapoznanie się z zasadami panującymi w naszych pokojach/apartamentach. Pozwoli to obu stronom uniknąć nieprzyjemnych sytuacji, a my będziemy mogli skoncentrować się na zapewnieniu Państwu miłego wypoczynku.

Regulamin określa zasady świadczenia usług, odpowiedzialności oraz przebywania na terenie Willi Jelitkowskiej i jest integralną częścią umowy, do której zawarcia dochodzi poprzez podpisanie karty meldunkowej, jak również poprzez dokonanie rezerwacji, wpłatę zaliczki i pozostałej należności za pobyt w pokojach gościnnych/apartamentach Willi Jelitkowskiej. Dokonując w/w czynności, Gość potwierdza, iż zapoznał się i akceptuje warunki Regulaminu.

1. Regulamin obowiązuje wszystkich Gości przebywających na terenie Willi Jelitkowskiej.
2. Regulamin jest dostępny w Willi Jelitkowskiej, w każdym pokoju gościnnym/apartamencie, a także na stronie www.willajelitkowska.pl
3. Gość pokoju gościnnego/apartamentu zobowiązany jest do okazania pracownikowi Willi Jelitkowskiej dowodu tożsamości wraz z wypełnioną kartą meldunkową. W przypadku odmowy, pracownik ma prawo odmówić wynajmu pokoju/apartamentu.
4. Pokoje gościnne/apartamenty wynajmowane są na doby.
5. Doba trwa od godziny 14:00 w dniu wynajmu do godziny 12:00 dnia następnego.
6. Jeżeli Gość nie określi czasu pobytu najmując pokój/apartament, przyjmuje się, że pokój/apartament został wynajęty na jedną dobę.
7. Życzenie przedłużenia pobytu poza okres wskazany w dniu przybycia/dokonania potwierdzonej rezerwacji, Gość Willi Jelitkowskiej powinien zgłosić pracownikowi Willi Jelitkowskiej do godziny 10:00 dnia, w którym upływa termin najmu pokoju/apartamentu.
8. Willa Jelitkowska uwzględni życzenie przedłużenia pobytu w miarę posiadanych możliwości.
9. Pobyt Gościa w pokoju/apartamencie po godzinie 12:00 jest traktowany jako przedłużenie pobytu. W przypadku, gdy Gość opuści pokój/apartament po godzinie 12:30 zostanie mu naliczona opłata wynajmu pokoju gościnnego/apartamentu według cen pełnych.
10. Gość planujący przyjazd do Willi Jelitkowskiej po godzinie 22.00 w dniu potwierdzonej rezerwacji zobowiązany jest do wcześniejszego powiadomienia o tym fakcie pracownika Willi Jelitkowskiej. Brak w/w powiadomienia skutkuje anulacją rezerwacji, a wpłacona zaliczka/pozostała należność nie podlega zwrotowi.
11. W przypadku wcześniejszego wyjazdu, niż w zarezerwowanym przez Państwa terminie, z przyczyn niezależnych od nas, pobrana za pobyt należność nie podlega zwrotowi.
12. Na terenie Willi Jelitkowskiej, w tym - w pokojach gościnnych/apartamentach, zgodnie z ustawą z dnia 8 kwietnia 2010 roku o zmianie ustawy o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych oraz ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. Nr 81, poz. 529) - obowiązuje całkowity zakaz palenia papierosów i wyrobów tytoniowych.
13. Prosimy o nie wprowadzanie na teren Willi Jelitkowskiej żadnych zwierząt.
14. Po otrzymaniu od nas karty magnetycznej lub breloka magnetycznego oraz klucza do pokoju/apartamentu, stajecie się Państwo jego gospodarzami. Prosimy o zachowanie porządku i czystości zarówno w pokoju/apartamencie oraz łazience jak i w oddanej do Państwa dyspozycji ogólnodostępnej kuchni i jadalni znajdującej się na poziomie „0”.
15. W Willi Jelitkowskiej obowiązuje cisza nocna od godziny 22:00 do 7:00 dnia następnego. W godzinach ciszy nocnej Goście mają obowiązek takiego zachowania, by w żaden sposób nie zakłócało ono spokoju pobytu innych Gości.

16. Gość pokoju/apartamentu, nie może przekazywać pokoju innym osobom, nawet jeśli nie upłynął okres, za który uiszczył opłatę. Osoby niezameldowane mogą przebywać w pokoju gościnnym/apartamencie w godzinach 7:00 - 22:00 po uprzednim powiadomieniu pracownika Willi.
17. Gość Willi Jelitkowskiej ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych pokoju/apartamentu powstałe z winy jego lub odwiedzających go osób.
18. Gość Willi Jelitkowskiej ponosi odpowiedzialność finansową za zgubienie kluczy do pokoju gościnnego/apartamentu w wysokości 50,00 PLN, karty magnetycznej lub breloka magnetycznego w wysokości 20,00 PLN.
19. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego regulaminu Willa Jelitkowska może odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która je narusza. Osoba taka zobowiązana jest do niezwłocznego zastosowania się do żądań obiektu, i do uregulowania zapłaty za ewentualne poczynione uszkodzenia i zniszczenia oraz opuszczenia terenu Willi Jelitkowskiej.
20. Willa Jelitkowska może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył regulamin obiektu, wyrządzając szkodę w mieniu lub na osobie Gości, pracowników Willi lub innych osób przebywających w obiekcie, albo też w inny sposób zakłócić spokój w obiekcie.
21. Willa Jelitkowska nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraty/uszkodzenia pieniędzy, papierów wartościowych, kosztowności, innych rzeczy i przedmiotów wartościowych albo przedmiotów mających wartość naukową lub artystyczną pozostawionych w pokoju/apartamencie lub na terenie obiektu. Jak również za uszkodzenie lub utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do Gościa zaparkowanego przed lub w pobliżu Willi Jelitkowskiej.
22. Goście Willi Jelitkowskiej zobowiązani są do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, do zachowania czystości i porządku, właściwego użytkowania urządzeń sanitarnych i kanalizacyjnych oraz do powiadomienia pracownika obiektu o wszystkich awariach w użytkowanym pokoju/apartamencie jak również o naturalnym zużyciu znajdujących się w nich urządzeń.
23. Ze względu na w/w bezpieczeństwo pożarowe zabronione jest używanie w pokojach/apartamentach grzałek, żelazek i innych urządzeń elektrycznych, nie stanowiących wyposażenia Willi Jelitkowskiej. Powyższe nie dotyczy ładowarek i zasilaczy urządzeń telefonicznych oraz komputerowych.
24. Każdorazowo opuszczając pokój Gość powinien sprawdzić zamknięcie drzwi i okien, jak również czy dokręcone zostały krany instalacji wodociągowej oraz wyłączone urządzenia pobierające prąd elektryczny /oświetlenie, telewizor, itp.
25. Prosimy o nie regulowanie ogrzewania. Wszelkie oczekiwania w tym zakresie należy zgłosić pracownikowi Willi Jelitkowskiej.
26. Willa Jelitkowska ma obowiązek zapewnić profesjonalną i uprzejmą obsługę, warunki do spokojnego i bezpiecznego pobytu, zachowania tajemnicy informacji o gościu oraz sprawność urządzeń technicznych.
27. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług, Gość jest proszony o bezzwłoczne zgłoszenie reklamacji w pracownikowi Willi Jelitkowskiej.